

**RICHIESTA
AI FINI DELLA REALIZZAZIONE DEL DIRITTO ALL'ACCESSO ALLE INFORMAZIONI**

Richiedente:

(nome e cognome/denominazione della ditta)

(indirizzo/sede)

(telefono, e-mail)

**CITTA' DI ROVINJ-ROVIGNO
PIAZZA MATTEOTTI 2
52210 ROVINJ-ROVIGNO**

OGGETTO: RICHIESTA DI ACCESSO ALLE INFORMAZIONI

Ai sensi dell'articolo 4 comma 1 e dell'articolo 11 comma 1 della Legge sul diritto all'accesso alle informazioni (GU, nn. 172/03, 144/10, 77/11), chiedo mi venga recapitata la seguente informazione:

(indicare i dati che sono importanti per riconoscere l'informazione richiesta)

Modo in cui desidero accedere all'informazione
(segnare):

1. ottenere direttamente le informazioni,
2. ottenere informazioni per iscritto,
3. visionando i documenti e fotocopiando quelli che contengono l'informazione richiesta,
4. con il recapito della fotocopia del documento che contiene l'informazione richiesta.

Nota: L'organismo dell'autorità pubblica ha diritto al rimborso delle spese materiali da parte del fruitore che scaturiscono dall'ottenimento delle informazioni, come pure al rimborso delle spese di spedizione delle informazioni richieste.

A _____, _____ 20__

Firma:
